



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



LICEO
MARIE CURIE
MEDA
1974

Liceo Statale "Marie Curie" – Scientifico – Classico - Linguistico
Via Cialdini, 181 – 20821 Meda (MB) – Tel. +39 0362 70339 –71754 – Codice Fiscale 83008560159
Codice Ministeriale MIPS20000P Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFDC93
E-mail MIPS20000P@istruzione.it – PEC MIPS20000P@pec.istruzione.it

Circolare n. 291 del 13 Aprile 2019

Ai docenti

Oggetto: **Adozione libri di testo**

1) Criteri di scelta

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2019/2020 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della prot. 4586 del 15 marzo 2019. Si sottolineano le seguenti indicazioni:

- Adozioni indirizzate verso libri in versione digitale o mista;
- Abrogazione del vincolo pluriennale di adozione per le classi prime e terze;
- Indicazioni di testi consigliati a carattere monografico o di approfondimento;

I coordinatori dovranno accertarsi che le classi per le quali saranno adottati o confermati i testi non abbiano superato il limite di spesa previsto dalla normativa:

Massimali di spesa previsti dal DM 43/2012

	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Liceo Classico	335	193	382	315	325
Liceo Scientifico	320	223	320	288	310
Liceo Scientifico Scienze applicate	304	208	320	288	310
Liceo Linguistico	335	193	310	237	249 soggetto a verifica

"Riduzione dei tetti di spesa scuola secondaria (DM 781/2013)

Il tetto di spesa definito per le classi prime e terze viene ridotto del 10% rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando per l'effetto inflattivo i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'a.s. 2012/2013 (dm 43/2012) solo **se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 del DM).**

Il tetto di spesa definito per le classi prime e terze viene ridotto del 30% rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando per l'effetto inflattivo i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'a.s.2012/2013, solo



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Liceo Statale "Marie Curie" – Scientifico – Classico - Linguistico
Via Cialdini, 181 – 20821 Meda (MB) – Tel. +39 0362 70339 –71754 – Codice Fiscale 83008560159
Codice Ministeriale MIPS20000P Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFDC93
E-mail MIPS20000P@istruzione.it – PEC MIPS20000P@pec.istruzione.it

se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 del DM)"

2) Procedure

Proposta o modifica dei testi 2019/20 da parte dei docenti, confronto nella riunione per materia, parere del Consiglio di Classe aperto, delibera del Collegio, controllo dei coordinatori di classe, pubblicazione.

3) Avvertenze

- a. rispetto alle assegnazioni classi del prossimo anno, si proceda in modo che il consiglio di classe formuli **proposte per la medesima classe** funzionante nel prossimo anno scolastico (es. l'attuale 1AS per la 1AS del prossimo anno), limitandosi in linea di massima a tenere per buona la continuità delle cattedre attuali all'interno di biennio o triennio. E' da intendersi di nuova adozione ogni testo introdotto in ogni classe del prossimo anno e diverso (in qualsiasi parte, fosse solo il codice) da quello in adozione quest'anno nella medesima classe; laddove il testo, già adottato all'inizio del ciclo, entra in nuova adozione in una classe superiore, scrivere nella motivazione "per scorrimento".
- b. non debbono fare proposte secondo quanto previsto al punto a.) le seguenti attuali classi: 3CL – 4DS – 5BC perché non presenti nell'organico 2019/20. Le sottoelencati classi, invece, effettueranno le proposte secondo la sottostante tabella:

L'attuale classe	3CLsr	propone per	4CLsr
L'attuale classe	4ALsr	propone per	5ALsr
L'attuale classe	4BLsr	propone per	5BLsr

4) Operazioni di competenza dei docenti:

- a. compito delle **riunioni per materia** è favorire ogni possibile confronto tra i docenti sull'argomento e procedere alle adozioni per le nuove classi del Liceo Linguistico; compito dei **Consigli di classe** è quello di esprimere un parere in merito alle eventuali nuove adozioni; il **Collegio Docenti** discuterà unicamente sulle nuove adozioni mentre tutte le conferme o scorrimenti si daranno per letti;
- b. dalla pubblicazione della presente ogni docente proporrà le conferme o le modifiche dei testi in adozione nell'elenco libri di testo adottati o consigliati a.s. 2018/19 consultando il sito del Liceo al seguente link:
<http://www.liceomeda.it/segreteria/libri-di-testo/>
per le classi 4CLsr-5ALsr-5BLsr, non potendo fare riferimento a elenchi già pubblicati, i coordinatori di classe ritireranno in segreteria didattica il modello cartaceo.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Liceo Statale "Marie Curie" – Scientifico – Classico - Linguistico
Via Cialdini, 181 – 20821 Meda (MB) – Tel. +39 0362 70339 –71754 – Codice Fiscale 83008560159
Codice Ministeriale MIPS20000P Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFDC93
E-mail MIPS20000P@istruzione.it – PEC MIPS20000P@pec.istruzione.it

La modulistica da utilizzare è allegata alla presente circolare (MD076_NUOVE ADOZIONI – MD077_RETTIFICA ADOZIONE). La predetta modulistica, debitamente compilata in tutte le parti necessarie, comprese le indicazioni del codice e del prezzo aggiornato per volume (N.B. L'Associazione Italiana Editori mette a disposizione dei docenti un'apposita applicazione per verificare i libri di testo disponibili sul mercato sul sito www.adozioniaie.it), deve essere sottoscritta e consegnata al docente coordinatore di classe.

- c. Il 30 aprile nella riunione di materia si provvederà ad eventuale modifica o conferma dei testi.

Al termine dell'incontro, il coordinatore di classe consegnerà in segreteria didattica all'assistente amministrativa, sig.ra Olimpia Ascione (referente), o ad altro impiegato presente, l'elenco definitivo dei testi in adozione per l'a.s. 2019/20 con le relazioni di conferma o rettifica e nuove adozioni (elenco stampato dal sito + MD076 e MD077).

Si precisa che, sull'elenco dei libri di testo stampato dal coordinatore di classe dal sito del Liceo, il docente, in caso di nuove adozioni cancellerà dalla lista il testo, apponendo la firma in corrispondenza della materia, in caso di conferma del testo si limiterà ad apporre la propria firma.

- d. prima del Collegio docenti i **coordinatori** collaboreranno con la referente della segreteria didattica per definire il prospetto finale.
- e. nel Collegio del 14 maggio 2019 le nuove adozioni ed eventuali rettifiche saranno deliberate.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Bortolino Brunelli

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse)

Referente del procedimento: Antonella Seregni Assistente Amministrativo – mips20000p@istruzione.it